

PROCEDURĂ PRIVIND ALOCAREA TEMELOR ȘI A COORDONATORILOR ȘTIINȚIFICI PENTRU LUCRĂRILE DE LICENȚĂ / DISERTAȚIE

În fiecare an universitar, studenții din Anul II – nivel Licență și Anul I – nivel Master, vor parcurge prevederile prezentei proceduri în vederea alocării temei pentru lucrarea de licență / disertație și a profesorului coordonator.

Art. 1. **Tematica** lucrărilor de licență/disertație este propusă de către D.P.P.D. (Anexa 1), studenții având posibilitatea de a alege una din temele sugerate sau de a propune alte teme, în conformitate cu problematica programul de studii și competențele profesionale specifice.

Art. 2. **Criterii** pentru alegerea profesorului coordonator:

- corespondența dintre domeniul tematic al lucrării de licență/disertație și domeniul de competență științifică al coordonatorului, care este direct corelat cu disciplinele susținute în cadrul programului de studii;
- coordonatorul trebuie să fie membru titular al DPPD sau cadru didactic asociat având titlul de profesor, conferențiar, lector, care desfășoară activități didactice (cursuri, seminarii) în cadrul programelor de studii Pedagogia învățământului primar și preșcolar, respectiv Management educațional;
- opțiunea scrisă a studenților și gradul de încărcare a fiecărui cadru didactic;
- numărul maxim de lucrări pe care un cadru didactic le poate coordona este de 10 lucrări licență și 10 lucrări disertație.

Art. 3. **ETAPE** pentru alocarea temei și a coordonatorului lucrării de licență/disertație:

Etapa 1 - perioada 1-15 iunie - alegerea coordonatorului științific și a temei:

- fiecare student va contacta profesorul coordonator (direct sau prin e-mail) și va obține acordul acestuia privind coordonarea lucrării și tema aleasă
- coordonatorul are obligația de a anunța studenții cu privire la acceptarea/neacceptarea coordonării lucrării în maximum o săptămână de la primirea solicitării
- coordonatorul semnează cererea de alocare (Anexa 2)

Etapa a 2-a – perioada 16 – 30 iunie – înscrierea oficială la secretariatul facultății: studenții vor depune la secretariatul facultății cererea privind tema aleasă și profesorul coordonator cu acordul acestuia exprimat prin semnătură (Anexa 2)

Etapa a 3-a – perioada 1 iulie – 8 iulie – centralizarea solicitărilor și analiza în Consiliul DPPD a cererilor depuse, distribuirea / redistribuirea în funcție de criteriile oficiale.

- la data de 1 iulie secretariatul facultății predă solicitările primite laborantului care centralizează situația acestora și o prezintă directorului de departament până la data de 8 iulie.
- Consiliul departamentului se va întruni pentru analiza și stabilirea finală a temelor și coordonatorilor până la data de 15 iulie.

Etapa a 4-a – perioada 8 - 15 iulie – afișarea listei lucrărilor de licență/disertație și a coordonatorilor științifici

Art. 4. Studenții din Anul II – Licență / Anul I – Master care **până la data de 30 iunie** nu au realizat demersurile necesare pentru alegerea temei și a coordonatorului, vor fi distribuiți din oficiu;

Art. 5. Până la data de **30 octombrie**, fiecare coordonator are obligația de a afișa la avizier programul de consultații și lista lucrărilor coordonate, numele studenților și temele stabilite.

Art. 6. Coordonatorul are dreptul de a refuza o anumită temă în cazul în care aceasta nu face parte din aria lui de competențe, situație în care poate orienta studentul spre alt cadru didactic sau poate, împreună cu studentul, să identifice o altă temă.

Art. 7. Orice modificare survenită după finalizarea alocării oficiale (temă, coordonator) poate fi realizată numai prin solicitare scrisă depusă de către student la secretariatul facultății și aprobată în consiliul departamentului.

TEME ORIENTATIVE PENTRU LUCRĂRILE DE DISERTAȚIE Master MANAGEMENT EDUCAȚIONAL

1. Evaluarea instituțională și acreditarea furnizorilor de educație
2. Managementului calității în învățământul preuniversitar / universitar
3. Proceduri și strategii privind asigurarea calității educației în învățământul preuniversitar / universitar
4. Politici educaționale de asigurare a calității. Abordare comparativă.
5. Calitatea educației între eficiență și condiționare
6. Asigurarea calității în educație – strategii de aliniere la standardele europene
7. Modalități de promovare a calității în educație
8. Managementul calității în educație: principii, politici, strategii
9. Rolul managerului școlar în promovarea calității educaționale
10. Standarde privind elaborarea și implementarea proiectelor în educație
11. Tehnici de elaborare și prezentare a cercetărilor și proiectelor educaționale
12. Proiectul instituțional – modalitate de promovare a managementului strategic în educație
13. Tipuri de relații între managerul și echipa organizației școlare
14. Modele de management și dezvoltare organizațională
15. Modalități de promovare a managementului strategic în educație
16. Orientări actuale în managementul educațional
17. Optimizarea climatului educațional la nivelul școlii
18. Modalități de eficientizare a activității de management educațional
19. Managerul școlar între administrație, management și leadership
20. Politicile educaționale în contextul procesului de reformare a sistemelor de învățământ
21. Tradiție versus modernitate în managementul educațional
22. Direcții de evoluție a sistemului de învățământ românesc
23. Noi politici educaționale în formarea cadrelor didactice
24. Impactul sistemelor alternative de instruire
25. Particularități ale schimbărilor educaționale românești
26. Schimbarea educațională între paradigma tradiționalistă și cea postmodernă
27. Strategii de promovare a schimbării la nivelul școlii. Particularități pentru învățământul gimnazial/liceal/universitar
28. Perspective de abordare a procesului de schimbare educațională
29. Schimbări de paradigmă în managementul educațional
30. Educația pentru schimbare – necesitate a învățământului românesc actual
31. Managerul școlar în contextul schimbării educaționale actuale
32. Curente în evoluția managementului educațional. Abordare comparativă
33. Diagnoza și planificarea schimbărilor în școală – necesitate a dezvoltării durabile în educație
34. Impactul schimbărilor din educație asupra culturii organizaționale a școlii
35. Direcții ale schimbării în managementul educațional. Contextualizare românească
36. Profesionalizarea activității manageriale din perspectiva schimbării educaționale
37. Modalități de promovare a schimbării la nivelul organizației școlare
38. Atitudinea față de schimbare a cadrelor didactice
39. Schimbări actuale în managementul educațional
40. Modalități de dezvoltare a resursei umane în domeniul educațional
41. Importanța planurilor individuale de carieră în dezvoltarea organizației școlare
42. Leadership în educație
43. Managementul resurselor umane în organizația școlară

44. Optimizarea comunicării eficiente cu partenerii educaționali
45. Impactul stilurilor de conducere asupra organizației școlare
46. Rolul tehnologiei informației în realizarea comunicării organizaționale
47. Succesul managerial
48. Strategii de dezvoltare a organizației școlare
49. Managementul comunicării în organizația școlară
50. Strategii de eficientizare a comunicării organizaționale
51. Rolul managerului educațional în optimizarea comunicării în organizația școlară
52. Comunicarea – premisă a eficienței și eficacității organizaționale
53. Comunicarea interpersonală și comunicarea managerială
54. Stiluri de conducere și comunicare - tendințe actuale în formarea managerilor
55. Blocaje în comunicarea organizațională
56. Rolul comunicării în optimizarea climatului organizațional
57. Relația stil managerial – stil de comunicare în managementul organizației școlare
58. Perspective de abordare a comunicării în organizația școlară
59. Stiluri manageriale de intervenție la nivelul școlii în situații de criză educațională
60. Forme de manifestare a creativității manageriale în învățământul preuniversitar
61. Negocierea și rezolvarea conflictelor în organizația școlară
62. Strategii de rezolvare a situațiilor de criză educațională
63. Creativitatea managerială - cerință a managementului educațional modern
64. Personalitatea profesorului manager
65. Tradițional și modern în intervenția managerială la nivelul organizației școlare
66. Modalități de abordare a conflictelor în organizația școlară
67. Perspective de abordare a creativității manageriale
68. Personalitatea cadrului didactic din perspectiva creativității manageriale
69. Modalități de creștere a eficienței programelor de dezvoltare profesională
70. Strategii de eficientizare a programelor de dezvoltare profesională
71. Dezvoltarea resursei umane prin programe de dezvoltare profesională
72. Tradițional și modern în proiectarea, organizarea și desfășurarea programelor de dezvoltare personală
73. Managementul programelor de dezvoltare profesională
74. Dezvoltarea profesională – cerință a managementului educațional modern
75. Direcții ale dezvoltării profesionale în contextul managementului strategic în educație
76. Etica profesiunii didactice – între principii și creativitate
77. Democrație educațională în România contemporană
78. Intervenția managerială în conflictul profesional
79. Aspecte filosofice și pedagogice ale responsabilității didactice
80. Practica educațională între diversitate etică și unitate deontologică
81. Autoritate și libertate în pedagogia modernă
82. Direcții noi în etica și deontologia pedagogică
83. Aspecte specifice culturii organizaționale a școlii
84. Analiza climatului socio-profesional: studiu de caz pe o organizație școlară
85. Demersuri de analiză și de optimizare a climatului organizațional al școlii
86. Strategii de dezvoltare a identității organizației școlare
87. Comportamente contraproductive în organizațiile școlare
88. Managementul conflictelor în organizațiile școlare: modalități de evaluare și intervenție
89. Climat organizațional al școlii și implicațiile sale psihologice
90. Satisfacție și motivație profesională la cadrele didactice

91. Evaluarea performanțelor resurselor umane în organizațiile educaționale
92. Strategii de motivare a resurselor umane în organizațiile educaționale
93. Lider și leadership eficient în organizațiile școlare
94. Căi de evaluare și de creștere a satisfacției profesionale la cadrele didactice
95. Managementul carierei în organizațiile școlare
96. Strategii de marketing în organizația școlară
97. Aspecte specifice fenomenelor de voce și tăcere organizațională: studiu de caz pe o organizație școlară
98. Atitudinile față de muncă și satisfacția profesională la cadrele didactice
99. Aspecte privind stresul profesional și implicațiile lui la cadrele didactice
100. Demersuri de analiză și eficientizare a stilurilor de conducere în organizațiile școlare
101. Strategii de dezvoltare a resurselor umane în organizațiile educaționale
102. Stiluri decizionale și performanță organizațională (cu aplicație la organizația școlară)
103. Direcții de dezvoltare profesională a resurselor umane în organizațiile școlare
104. Dezvoltarea organizației școlare prin politici și strategii de marketing educațional
105. Aspecte comparative privind eficiența practicilor de marketing educațional în organizațiile școlare



Anexa 2

UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI
DEPARTAMENTUL PENTRU PREGĂTIREA PERSONALULUI DIDACTIC

Nr. înregistrare facultate _____/_____

CERERE

pentru alocarea temei lucrării de licență / disertație și a coordonatorului științific

_____,
[numele, inițiala tatălui, prenumele, numele de căsătorie (dacă este cazul)]

student(ă) în anul _____ la specializarea _____, cu domiciliul
_____, CNP _____, CI seria....
nr....., telefon....., e-mail....., solicit alocarea
temei lucrării de licență / disertație și a coordonatorului științific pentru sesiunea
_____.

I. OPȚIUNE TEMĂ DE LICENȚĂ / DISERTAȚIE

II. OPȚIUNE COORDONATOR ȘTIINȚIFIC

Data

Semnătura student

Data

Semnătura coordonator științific
